



Varattava tila:				
Laittevaraus				
<input type="checkbox"/>	fläppitaulu	<input type="checkbox"/>	dvd-soitin	
<input type="checkbox"/>	tietokone	<input type="checkbox"/>	piirtoheitin	
<input type="checkbox"/>	dataprojektori	<input type="checkbox"/>	televisio	
<input type="checkbox"/>	diaprojektori	<input type="checkbox"/>	muu. mikä	
Tilaisuuden nimi/aihe ja varattava aika (päivämäärä ja kellonajat):				
Tilaisuuden vastuhenkilö:				
Osoite:				
Sähköpostiosoite:				
Puhelin:				
Maksajan Y-tunnus tai henkilötunnus (laskutettaessa):				
Olen tutustunut tilojen käyttöehtoihin. Sitoudun huolehtimaan tilaisuuden järjestelyistä ja korvaamaan tilaisuudessa mahdollisesti kiinteistölle ja irtaimistolle aiheutetut vahingot.				
Paikka ja päivämäärä		Allekirjoitus		
KIRJASTO TÄYTTÄÄ				
Asiakasryhmä	<input type="checkbox"/> maksuton	<input type="checkbox"/> 1 yleishyöd.	<input type="checkbox"/> 2 yksityinen	<input type="checkbox"/> 3 kaupallinen
Tilavuokra	€			
muut maksut	€			
yhteensä	€			
Tilan varaus tarkistettu				
Päivämäärä:		Allekirjoitus:		

VARAUSEHDOT

Tilojen varaamisesta sovitaan ao. kirjaston henkilökunnan kanssa. Tilavarauksesta täytetään varauslomake. Kirjaston aukioloajan ulkopuolelle ulottuvista varauksista on neuvoteltava erikseen henkilökunnan kanssa.

Varausten peruutukset on tehtävä viimeistään kaksi vuorokautta ennen tilaisuutta. Myöhemmin tehdyistä peruutuksista peritään vuokra. Kirjastolla on oikeus erityisestä syystä muuttaa varausaikaa tai peruuttaa se ilmoittamalla siitä tilan varaajalle viimeistään kuukautta ennen varauksen ajankohtaa

Tilaisuuksien tulee olla luonteeltaan yleisiin tiloihin sopivia. Tiloissa tulee noudattaa hyvää järjestystä ja hyviä tapoja. Tupakoiminen sekä päihteiden hallussapito ja niiden vaikutuksen alaisena oleminen on kielletty.

Tilojen kalustusjärjestystä ei saa muuttaa ilman henkilökunnan lupaa. Käytännön järjestelyistä (av-laitteiden käyttö ym.) on etukäteen sovittava henkilökunnan kanssa. Mikäli tilojen luovutuksesta aiheutuu siivous-, ylityö- ym. lisäkustannuksia kirjastolle, ne peritään tilaisuuden järjestäjältä. Mikäli tilaisuuden aikana vahingoitetaan kirjaston kiinteistöä, irtaimistoa tai muuta omaisuutta, on tilan käyttäjä velvollinen korvaamaan vahingon.

Tilaisuuden järjestäjän tulee tarvittaessa huolehtia kokoontumislain mukaisista ilmoituksista poliisille. Tilojen jälleenvuokraus on kielletty.