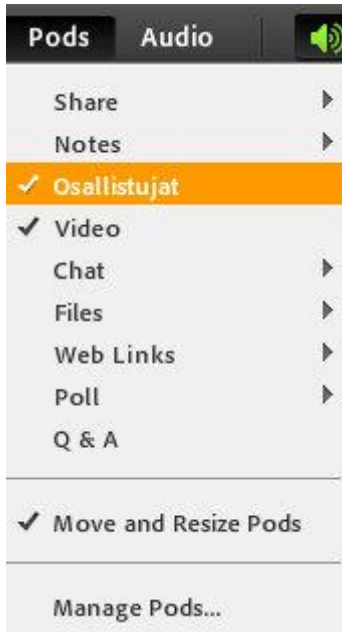


Pods-valikko (AC 9.1)

Yläreunan *Pods*-valikosta löydät eri työkalut, podit, joita voit tuoda välilehdille:



Share – Ohjelmien, oman tietokoneen ruudun tai valkotaulun jako.

Notes – ”muistilappu”, ikkuna, johon presenter ja host voivat kirjoittaa muistiinpanoja. Myös osallistujat, jos annat heille luvan siihen (nimi osallistujaluettelosta -> *pod options* -> *attendee options* -> *enhanced participant rights* -> *notes pod* -> *ok*)

Attendee list / osallistujat – osallistujalista, lista tällä hetkellä huoneessa olevista käyttäjistä.

Video – ikkuna web-kameran kuvalle.

Chat – Keskusteluikkuna (kirjoittamalla)

Files – Jaa tiedostoja omalta koneeltasi tai muistitikultasi.

Web Links – Voit jakaa tässä internet-linkkejä

Poll – Kyselyt ja mielipideikkunat

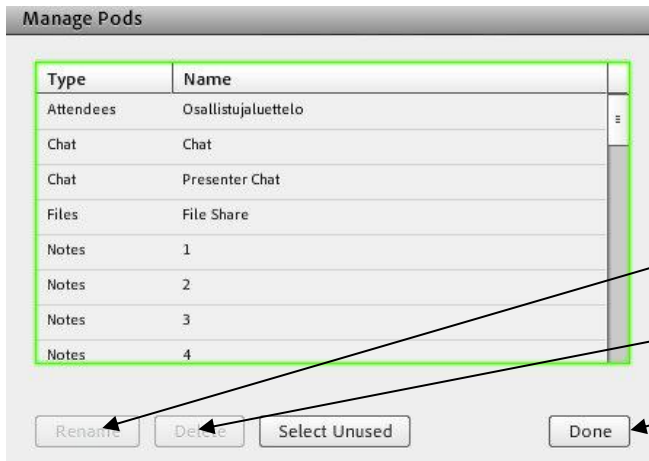
Q&A - kysymys- ja vastaustyökalu

Voit käyttää eri välilehdillä joko samoja podeja tai luoda uusia. **Avoimna olevalla välilehdellä käytössä olevien podien edessä on ✓-merkki.** Osallistujaluettelo- podin (mielellään myös chatin) kannattaa olla samat eri välilehdillä (eikä siis esimerkiksi chat, chat 3, chat 5 jne.), jotta niissä näkyvät samat tiedot. Toki jos käytät eri välilehtiä eri ryhmien kanssa, voi olla hyvä että kullakin on oma chat.

Podien järjestäminen

Valitse *Pods* -> *Manage Pods*, jolloin aukeaa seuraava näkymä:





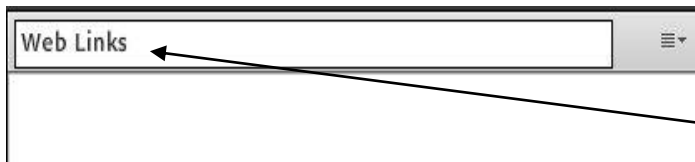
Valitse haluamasi tiedosto napsauttamalla. Valitse

rename, jos haluat nimetä sen uudelleen

delete, jos haluat poistaa tiedoston

paina viimeiseksi *done*, jolloin muutokset tulevat voimaan

Näin voit poistaa esim. share-podin kautta jaettavia tiedostoja, jotta saat lisättyä näkymään uusia.



Podin nimen voit vaihtaa myös tuplaklikkaamalla sitä, jolloin se muuttuu valkoiseksi ja voit kirjoittaa siihen.

